



الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموضوع : .....  
المرفقات : .....



المملكة العربية السعودية  
جمعية التنمية الأسرية بخمس مشيطة (آمال)  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
برقم ٥٦٦

## سياسة توجيه مبلغ التبرع إلى مشروع آخر

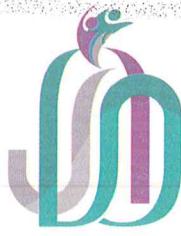


٠١٧٢٢١٩٥٩٥  
٠٥٠٢٥٥٤٠٤٠  
info@amaal.org.sa

www.amaal.org.sa

ص.ب (50925) الرمز (61311)

مصرف الراجحي SA45800000209608010009552



الرقم : .....  
التاريخ : .....  
الموضوع : .....  
المرفقات : .....

## مقدمة

بناءً على اللائحة التنفيذية لجمع التبرعات والمعتمدة بقرار المركز الوطني رقم ٢٣/٦/٣ .  
إن الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة بعملية إعادة توجيه التبرع إلى مشروع آخر بحسب رغبة المتبرع ووفقاً لسياسات وأليات الجمعية .

## البيان :

جميع التبرعات يتم تقديمها طوعية بأنواعها المختلفة وهي كالتالي :

- ١- تبرعات عامة لدعم أنشطة الجمعية .
- ٢- تبرعات مقيدة لنشاط معين .
- ٣- تبرعات مقيدة " زكاة المال " .

ويجب أن تحرص الجمعية على أن جميع التبرعات ستصل إلى مستحقيها وأن تبذل في ذلك الأسباب التي تحقق رغبة المتبرع في صرف تبرعه على أكمل وجه .

## سياسة تحويل المبلغ التبرع لمشروع آخر:

تحضع سياسة توجيه مبلغ التبرع لمشروع آخر للشروط التالية :

- ١- يتاح تحويل التبرع بين مشاريع الجمعية خلال ٤٨ ساعة من استلام التبرع .
- ٢- عند رغبة المتبرع في تحويل التبرع لمشروع آخر يتم التقدم بخطاب رسمي لإدارة الجمعية موضحاً فيه المبلغ واسم المشروع الذي يرغب في توجيهه مبلغ التبرع له .
- ٣- يتم توجيه المبلغ في غضون ١٥ يوماً من تاريخ توفير البيانات التي تطلبها الجمعية، مخصوصاً منه أي مصروفات أو رسوم اقتطعت من عملية التبرع .

## اعتماد مجلس الإدارة :

اعتمد مجلس إدارة جمعية التنمية الأسرية بعسير (آمال) هذه السياسة برقم القرار (٢٢/١١/٢) .



للمراجعة

