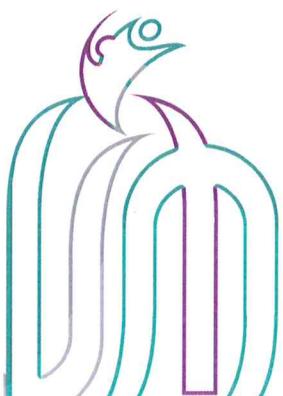


الرقم :
التاريخ :
الموضوع :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية آمال للتنمية الأسرية بخميس مشيط
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم ٠٦٦

سياسة الاستثمار



٠١٧٢٢١٩٥٩٥
٠٥٠٢٥٥٤٠٤٠
info@amaal.org.sa

www.amaal.org.sa
Amaalosariyah (61311) الرمز (50925) ص.ب
SA45800000209608010009552 مصرف الراجحي

الرقم :
التاريخ :
الموضوع :
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
جمعية آمال للتنمية الأسرية بخميس مشيط
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم ٥٦٦
مقدمة :

الحاجة تدعو لتنوع وتطوير مصادر الدعم والتمويل في الجهات والجمعيات الخيرية نفسها، وبرعايتها ومن داخلها، من أجل أن تظل قائمة على تقديم الخدمات الخيرية والإنسانية بصورة دائمة، تساهم في إنجاح منظومة الدول الإسلامية، التي تعتبر الزكاة والصدقات والأموال الخيرية من أهم المصادر التي تساهم في نهضتها واستقرارها ليتم التنمية والاستثمار.

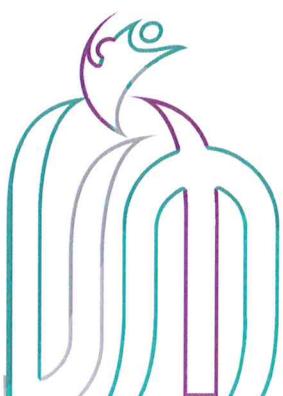
النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاستثمار وجمع التبرعات، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها في جمعية التنمية الأسرية بخميس مشيط "آمال" مع الأخذ بعين الاعتبار كافة الإجرائيات الإدارية والمالية المنظمة للعمل وفق اللوائح والسياسات الخاصة وال العامة بالجمعية.

البيان :

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على حدة أن:

1. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة والشفافية.
2. تلتزم، في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها.
3. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال. وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان، أو تمس، بأي شكل من الأشكال، بكرامته.
4. لا يستغل منسوبي الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجراهم أو الأتعاب المحددة لهم.
5. تلتزم الجمعية بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها، بشأن حقوق المتربيين. ويحق للمتربيين، أولاً وقبل كل شيء، الحصول في حينه على المعلومات الكاملة عن كيفية استخدام أموالهم.
6. تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها.
7. تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أو ساط مهنة جمع التبرعات ومن الجمهور. ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة.
8. يطبق نظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومر اقتها. وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علينا، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للنشاط.



الرقم :
التاريخ :
الموضوع :
المرفقات :



الأدوار والمسؤوليات:

الاستثمار المستدام أو الاستثمار الاجتماعي، وهو نهج للاستثمار يدمج العوامل البيئية والاجتماعية والحكومة في تقييم الاستثمارات، وهو استثمار يعتبر مسؤولاً اجتماعياً بسبب طبيعة الأعمال التي تديرها الجمعية، حيث يمكن إجراء الاستثمارات المسؤولة اجتماعياً في شركات فردية ذات قيمة اجتماعية جيدة، أو من خلال صندوق استثمار مشترك أو صندوق تداول في البورصة، ويمكن تعريفها بأنها استثمار الأموال في الشركات والصناديق التي لها أثار اجتماعية إيجابية، كما وإن هناك هدفان متصلان في الاستثمار، وهما التأثير الاجتماعي والمكاسب المالية، كما ولا يزال يتعين على المستثمر تقييم التوقعات المالية للاستثمار أثناء محاولة قياس قيمته الاجتماعية.

الاستثمار بلائحة تنمية الموارد المالية لجمعية آمال

الفصل الخامس: إدارة الاستثمار:

الاستثمار هو عبارة عن استخدام أموال المُتبرعين للوقف لشراء أصول منوعة لتحقيق أعلى عائد ممكن ضمن مقدار المخاطر المقبول والموافق عليه من مجلس الإدارة	9)	المادة
تختص إدارة الاستثمار إجمالاً بالمهام التالية: أ- اقتراح السياسات الاستثمارية وفقاً للمرغوب من نتائج الاستثمار ب- تحديد طرق توزيع الأصول في الأوعية والجهات الاستثمارية ت- البحث عن الفرص والأوعية الشرعية والأمنة للاستثمار. ث- اختيار مدير الاستثمار. ج- تقييم أداء الاستثمارات. ح- رفع التقارير الدورية خ- اقتراح الإنفاق السنوي لإدارة الأوقاف وما يتبع لها من صيانة وتشغيل وغيرها	9)	المادة
سياسات اختيار الأوعية الاستثمارية: 1- اختيار الاستثمار المتواافق مع ضوابط الشريعة الإسلامية. 2- اختيار الاستثمار (الشعري) الآمن والذي تكون نسبة المخاطرة به منخفضة. 3- لا يستثمر الوقف في الأنشطة المرتبطة بالمضاربة بالأسهم. 4- العائد المنتظم: حيث يمنع الاستثمار الذي يتم اختياره أرباحاً شهرية ربع سنوية، نصف سنوية أو سنوية. 5- المرونة: حيث يوفر الاستثمار أكبر مرونة ممكنة لاسترداد المبلغ المستثمر والحصول على سيولة.	9)	المادة

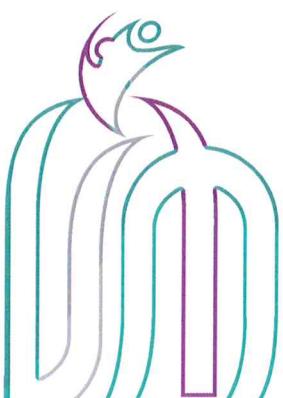


الرقم :
التاريخ :
الموضوع :
المرفقات :

<p>1- تحديد أهداف استثمارية مناسبة تقي من أخطار التقلبات الاقتصادية الحادة.</p> <p>2- الموازنة بين الحاجة إلى الأمان وال الحاجة إلى النمو.</p> <p>3- مراقبة أداء ونتائج الاستثمارات.</p> <p>4- تعديل السياسات الاستثمارية وفقاً لنتائج الاستثمار، وتغير ظروف السوق، وتغير الاحتياجات.</p> <p>5- تحديد الهيكل الإداري لإدارة الاستثمار من حيث شكل الإدارة وعدد أعضائها.</p> <p>6- تنوع مكونات المحفظة الاستثمارية لأصول الوقف وبخاصة الصناديق الوقفية.</p> <p>7- تنوع أنشطة الوقف الاستثمارية، فلا يقتصر نشاطه على قطاع اقتصادي واحد.</p> <p>8- تحديد أصول الوقف، وتحديد نسبة كل أصل (عقارات، أسهم، نقد... إلخ)، بحيث تناسب أسلوب الاستثمار المتبعة.</p> <p>9- التعامل مع النقود بمثابة أصول استثمارية، فلا تستخدم في تغطية النفقات الجارية، بل تستثمر ويستخدم العائد في تمويل الإنفاق الجاري.</p>	<p>9) المادة</p>
<p>سياسات الإنفاق من أموال أوقاف: يعين على إدارة الاستثمار اتباع ما يلي:</p> <p>1- عدم استخدام الأصول النقدية في الإنفاق، والإنفاق من عوائد استثمار أصول الوقف.</p> <p>2- وضع سياسة مناسبة يتحقق من خلالها التوازن بين عنصرين: هما تنمية القيمة الحقيقية لأصول الوقف والأخذ بعين الاعتبار عامل التضخم والتقلبات السوقية.</p> <p>3- إنفاق مقدار كاف من عوائد الاستثمار لتغطية جزء معين من النفقات الجارية، أي أن يكون الإنفاق في حدود العائد من استثمار أصول الوقف المحققة حتى لا يؤدي الإنفاق الزائد عن الإيرادات إلى إنفاق أصول الوقف.</p> <p>4- استخدام جزء من الإيرادات لتغطية النفقات الجارية، وإعادة استثمار الجزء الباقي لتنمية أصول الوقف على المدى الطويل</p> <p>5- يتماشى مقدار الإنفاق السنوي مع حجم العائد من استثمار أصول الوقف.</p>	<p>9) المادة</p>

لجنة الاستثمار:

تم تشكيل لجنة الاستثمار بجمعية آمال كلجنة دائمة وفق قرار التكوين (21/7/2) يرأسها رئيس مجلس الإدارة.



الرقم :
التاريخ :
الموضوع :
المرفقات :

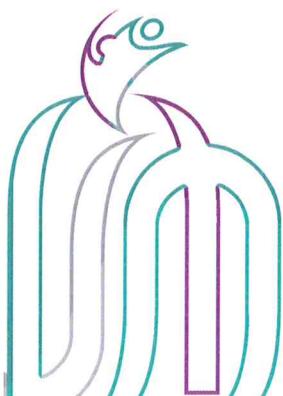


المملكة العربية السعودية
جمعية آمال للتنمية الأسرية بخميس مشيط
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم ٥٦٦
المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة واسراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بالاستثمار وعلى هذه السياسة والإلمام بها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى الإدارة المالية نشر الوعي في ذلك الخصوص وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

اعتماد مجلس الإدارة:

اعتمد مجلس إدارة جمعية آمال للتنمية الأسرية بخميس مشيط هذه السياسة في الاجتماع رقم (٤) بتاريخ 1441/06/17هـ رقم القرار (٤١/٤/١)، وتحل هذه السياسة محل أي سياسة موضوعة سابقاً.



📞 ٠١٧ ٢٢١٩٥٩٥
📞 ٠٥٠٢٥٥٤٠٤٠
✉️ info@amaal.org.sa

🌐 www.amaal.org.sa
ص.ب (50925) المرمز (61311)
SA45800000209608010009552
qd مصرف الراجحي